

Oggetto: **PIANO GIOVANI DI ZONA” - TRIENNIO 2014-2016: ANNO 2014. ESAME ED APPROVAZIONE VERBALE DI AFFIDAMENTO DELL’ INCARICO REFERENTE TECNICO ORGANIZZATIVO PER L’ANNO 2014.**

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la deliberazione del Consiglio comunale n. 2 di data 27 febbraio 2014 con la quale è stata approvato lo “Schema di Convenzione” tra i Comuni di: Fondo, Amblar, Castelfondo, Cavareno, Dambel, Don, Malosco, Romeno, Ronzone, Ruffrè-Mendola, Sanzeno e Sarnonico, relativo alla gestione del “Piano Giovani di Zona” per il triennio 2014-2016;

Premesso che

- che ai sensi dell’articolo 3 dello schema di convenzione, al Comune di Fondo è attribuito il ruolo di “capofila”, con compiti di coordinamento e gestione finanziaria del piano;
- che in base alla convenzione è prevista la costituzione del “Tavolo del confronto e delle proposte”;
- che a supporto del Gruppo Referente per le funzioni Tecnico Organizzative del Piano, composto da rappresentanti delle varie Amministrazioni coinvolte nell’iniziativa, impossibilitati dato l’impegno richiesto, a svolgere tutte le attività il Piano prevede, la nomina di un referente tecnico -organizzativo sia di tipo amministrativo segretariale che promozionale e di raccordo con tutti gli attori coinvolti;
- che, per il piano giovani di zona Alta Val di Non per il triennio 2011/2013, a seguito della nomina a vincitrice della selezione espletata per la scelta del referente tecnico organizzativo, effettuata con verbale di data 12 marzo 2011 del Tavolo di lavoro, è stata incaricata la dott.ssa Sarcletti Stefania nata a Cles (TN) il 26 /08/1982 e residente in Sanzeno (TN) C.F. SRCSFN82M66C794T;
- che il Tavolo di lavoro con verbale di data 18 settembre 2013, ha preso atto della disponibilità della dott.ssa Stefania Sarcletti ad accettare l’incarico di RTO del piano giovani di zona Alta Val di Non anche per il 2014;

Constatato che compete al Comune capofila l’affidamento dell’incarico di consulenza tecnica che si formalizza con un contratto di collaborazione con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto e sino al 31.12.2014;

Preso atto del tipo di collaborazione necessaria, come indicato anche dalla PAT che implica un’ alta professionalità e che si sostanzia indicativamente nelle sottospecificate azioni:

- organizzazione riunioni del tavolo e preparazione dei materiali necessari
- redazione verbali di riunione
- mantenimento rapporti con i componenti del tavolo,
- creazione e cura di raccordi tra il tavolo e tutti gli enti che a livello locale operano nel campo delle politiche giovanili,
- predisposizione di piano sovracomunale, in stretta collaborazione con il referente politico e il supervisore,
- assistenza tecnica di supporto,
- recepimento indicazioni metodologiche del supervisore scientifico,
- collaborazione con l’ente Capofila nell’apporto di modifiche del piano,
- assicurazione in ordine all’avvio delle attività di piano (entro 2 mesi) ed approvazione del piano,
- monitoraggio di tutti i piani di progetto,
- fornitura informazioni per richiedere modifiche alle attività progettuali,
- raccolta di informazioni necessarie alla rendicontazione dei progetti,
- raccolta delle valutazioni espresse dal tavolo, del referente politico e del supervisore in merito all’attuazione del piano,
- compilazione dei moduli per la rendicontazione e trasmissione all’ente Capofila
- frequenza obbligatoria corso di formazione organizzato da l Tavolo del Confronto e della Proposta”;

Constatato che la collaborazione richiesta sarà caratterizzata dai presupposti indicati nell’art. 32 del D.L. n. 223 del 04.07.2006 convertito con la L. 4 agosto 2006, n. 408, sia per quanto riguarda l’oggetto della prestazione, che per gli altri requisiti necessari alla costituzione di questa tipologia di contratto, recepiti al livello provinciale della disposizioni della L.P 19 luglio 1990, n. 23 così come modificata dalla L.P. 19 settembre 2008, n. 16;

Visto che le modalità di individuazione della persona che effettuerà la collaborazione, seguiranno quanto il medesimo art. 32 al comma n. 6, prevede: “Le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione”;

Considerato che la collaborazione avrà la durata per il periodo dalla data di sottoscrizione del contratto e sino al 31.12.2014 e potrà essere estesa all'intero periodo di validità del piano, in conseguenza della conferma del finanziamento da parte della PAT - Assessorato Istruzione e Politiche giovanili e della volontà espressa da parte di tutti i Comuni coinvolti nell'iniziativa;

Preso atto altresì che l'Agenzia Provinciale per la Famiglia, natalità e politiche giovanili, ha comunicato in data 18 aprile 2014, protocollo comunale 2312, i criteri per la determinazione del contributo annuo per le spese relative al referente tecnico organizzativo e precisamente una quota fissa di Euro 6.500,00 ed una variabile di Euro 0,50 per residente fino ad un contributo massimo di Euro 15.000,00 e quindi per il piano giovani Alta Val di Non anno 2014 determina un contributo massimo concesso pari ad Euro 10.682,00 da rideterminarsi in base ai giorni effettivi di durata del contratto del RTO;

Verificato che l'importo complessivo per il referente tecnico – organizzativo del Piano per l'anno 2014, dando atto che l'incarico avrà inizio in data 01 maggio 2014, ammonta ad € **7.170,11** al lordo degli oneri fiscali e contributivi a carico del Comune e del collaboratore così suddivisi:

- compenso lordo per il referente tecnico – amministrativo € 5.742,67;
- oneri a carico del Comune di Fondo calcolati sul compenso (irap 8,50%, inail 8 per mille e inps 14,67%) € 1.427,44;

Preso atto che la spesa, integralmente finanziata con il contributo concesso dalla PAT, trova imputazione al capitolo 4210/01 del bilancio dell'esercizio provvisorio 2014;

Preso atto che, in attuazione di quanto disposto dagli articolo 11 e 12 DPR. 28 maggio 2005, n. 4/L, la Giunta Comunale, con propria deliberazione n. 188 di data 31 dicembre 2013, ha confermato, sulla base della propria precedente deliberazione n. 45 di data 2 maggio 2013 e nei limiti dell'esercizio provvisorio 2014, gli incarichi ai Responsabili dei Servizi la competenza all'adozione del presente atto che deve intendersi in capo alla Giunta comunale;

Constatato che l'articolo 66 della L.R. 22 dicembre 2004 prende atto che con la Legge Costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3 sono stati abrogati gli articoli 125 e 130 della Costituzione ed automaticamente abrogate anche a livello locale tutte le disposizioni che prevedono controlli preventivi di legittimità sugli atti dei Comuni;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'articolo 56 della L.R. 04.01.1993 n. 1, così come modificata dalla L.R. 23.10.1998 n. 10 nonché l'attestazione di copertura finanziaria espressa ai sensi dell'articolo 31 della L.R. 04.01.1993, così come modificato dalla L.R. 23.10.1998, n. 10;

Visto l'allegato schema di contratto di collaborazione coordinata a continuativa;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, riferimento art. 7 "Gestione delle risorse umane";

Vista la L.P. n. 7/2004 "Disposizioni in materia di istruzione, cultura e pari opportunità";

Vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1161 del 14.06.2013 avente ad oggetto la Modifica e sostituzione dei "Criteri e modalità di attuazione dei piani giovani di zona e d'ambito".

Visto lo Statuto del Comune di Fondo;

Vista la L.R. 04.01.1993 n. 1, così come modificata dalla L.R. 23.10.1998 n. 10 e successivamente modificata con la L.R. 22 dicembre 2004, n. 7;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. Di prendere atto che, come riportato dal verbale di data 18 settembre 2014 del Tavolo di confronto del Piano Giovani Alta Val di Non, la dott.ssa Sarcletti Stefania nata a Cles (TN) il 26 /08/1982 e residente in Sanzeno (TN) C.F. SRCSFN82M66C794T, ha accettato la prosecuzione dell'incarico quale referente tecnico per l'anno 2014.
2. Di affidare per quanto esposte in premessa ed in base al risultato della selezione di cui al precedente punto n. 2

alla dott.ssa Sarcletti Stefania l'incarico di collaboratore al fine di supportare il Gruppo Referente per gli aspetti Tecnico –Organizzativi del Piano Giovani dell'Alta Val di Non , per l'anno 2014, alle condizioni meglio indicate nell'allegato schema di contratto che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione e che contestualmente si approva.

3. Di corrispondere, per quanto meglio precisato nell'esposizione e secondo quanto riconosciuto dalla Provincia Autonoma di Trento, al collaboratore un compenso di € 5.742,67 al lordo degli oneri fiscali e contributivi a carico del collaboratore stesso.
4. Di dare atto che il compenso di cui al comma 3 è soggetto agli oneri previdenziali e fiscali a carico del Comune (IRAP 8,50%, INPS 2/3 del 22% e INAIL) per un totale di euro 1.427,44.
5. Di dare atto che la collaborazione è prevista per il periodo dalla data di sottoscrizione del contratto sino al 31.12.2014 e potrà essere estesa all'intero periodo di validità del piano, solo con la volontà espressa da tutti i Comuni interessati.
6. Di dare atto che il compenso di cui al punto 3) del presente dispositivo pari ad € 5.742,67 (al lordo degli oneri fiscali e contributivi a carico del Comune e del collaboratore) sarà corrisposto in tre rate così suddivise:
 - il 30% dell'importo pari ad Euro 1.722,80 (al lordo delle ritenute a carico del collaboratore) oltre gli oneri a carico del Comune di Fondo) entro il 27 maggio 2014;
 - il 40% dell'importo di Euro 2.297,07 (al lordo delle ritenute a carico del collaboratore) oltre gli oneri a carico del Comune di Fondo) successivamente alla presentazione della relazione trimestrale come previsto dal contratto di collaborazione;
 - il saldo, pari al 30%, di Euro 1.722,80 (al lordo delle ritenute a carico del collaboratore) oltre gli oneri a carico del Comune di Fondo) al termine del rapporto di collaborazione e quindi entro il 27 gennaio 2015;
7. Di dare atto che la spesa complessiva derivante dal presente atto e quantificata in Euro € 7.170,11 trova imputazione per l'importo di Euro 5.742,67 a titolo di compenso (determinato al lordo delle ritenute a carico del collaboratore) al capitolo 4210/01 del bilancio dell'esercizio provvisorio 2014, per l'importo di Euro 842,45 corrispondente alla quota INPS a carico del Comune di Fondo (2/3 del 22% del compenso lordo) al capitolo 3900 del bilancio dell'esercizio provvisorio 2014, per l'importo di Euro 488,13 corrispondente alla quota IRAP a carico del Comune di Fondo (8,5%) al capitolo 4430 e per l'importo di Euro 96,86 corrispondente alla quota INAIL a carico del Comune di Fondo al capitolo 3900 del bilancio dell'esercizio provvisorio 2014, dando atto che la spesa è integralmente finanziata con il contributo concesso dalla Provincia Autonoma di Trento che è introitato alla risorsa 2.05.0535 capitolo 535/12.
8. Di trasmettere copia della presente deliberazione alla Agenzia per la famiglia, natalità e politiche giovanili della Provincia Autonoma di Trento ed ai Comuni di Amblar, Castelfondo, Cavareno, Dambel, Don, Malosco, Romeno, Ronzone, Ruffrè-Mendola, Sanzeno e Sarnonico, partecipanti al Piano.
9. Di dichiarare con separata votazione unanime, ed ai sensi dell'art. 54, comma 3, della L.R. 4 gennaio 1993, n. 1 modificata dalla L.R. 23 ottobre 1998, n. 10 e dalla L.R. 22 dicembre 2004, n. 7, il presente provvedimento immediatamente esecutivo per l'urgenza di autorizzare il perfezionamento del contratto di collaborazione.
10. Di disporre la comunicazione del presente provvedimento, contestualmente all'affissione all'albo comunale, ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'articolo 54 della L.R. 4.01.1993, n. 1 modificato dall'articolo 17 della L.R. 22 dicembre 2004, n. 7.
11. Di dare evidenza che ai sensi del combinato disposto dell'articolo 59 della L.R. 22 dicembre 2004, n. 7 e dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992, n. 23 avverso il presente atto sono ammessi:
 - Opposizione, da parte di ogni cittadino, alla Giunta comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'articolo 54 della L.R. 1/93 e s.m. ;
 - Ricorso Giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni ai sensi dell'art. 2 lettera b) della Legge 06.12.1971 n. 1034; ovvero ed in alternativa al ricorso giurisdizionale:
 - Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del DPR 24.11.1971 n. 1199.