



COMUNE DI FONDO

Provincia di Trento

SERVIZIO POLIZIA LOCALE ALTA VAL DI NON

**DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO**

n. **08**
Data: **09 gennaio 2015**

OGGETTO : IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDO INCARICO PER L'ASSISTENZA AL PROGRAMMA DI RILEVAZIONE DELLE PRESENZE PER L'ANNO 2015 DITTA BPA SRL DI BURAGO DI MOLGORA (MI).

Premesso che il protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2015, di data 10 novembre 2014, fissa il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2015 al 15 marzo 2015 quindi, ai sensi degli artt. 11 e 12 del D.P.G.R. 28 maggio 2005, n. 4/L, dal 01.01.2015 si intende automaticamente autorizzato l'esercizio provvisorio;

Preso atto che in attuazione di quanto disposto dalla normativa su richiamata la Giunta Comunale, con propria deliberazione n. 216 di data 24 dicembre 2014, ha confermato, sulla base della propria precedente deliberazione n. 60 di data 29 maggio 2014, l'affidamento ai Responsabili dei Servizi degli incarichi per la gestione tecnica-finanziaria e amministrativa del Comune di Fondo per l'anno 2015 limitatamente all'esercizio provvisorio nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 12 del D.P.G.R. 4/L sopra richiamato.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE ALTA VAL DI NON

Premesso che con l'approvazione Progetto Sicurezza del Trentino 6 Ambito 7 Alta Val di Non è stata sottoscritta la convenzione, in data 10.07.2006, per la gestione associata del servizio di Polizia Locale tra i 12 Comuni di Brez, Cagnò, Castelfondo, Cavareno, Cis, Cloz, Dambel, Don, Fondo, Revò, Romallo, Sarnonico, si è costituito il Corpo Intercomunale Polizia Locale Alta Val di Non. Tale Convenzione è stata rinnovata con Delibera del Consiglio Comunale nr.1 del 26.05.2011 ed ulteriormente rinnovata, con delibera del consiglio Comunale nr. 61, di data 27.12.2012,

Considerato che con determinazione del Servizio di Segreteria n. 111/2006 era stata disposta l'installazione, presso il Comando di Polizia Locale Alta Val di Non, di un hardware e di un software per la rilevazione computerizzata delle presenze rivolgendosi alla Ditta BPA S.r.l., con sede in Burago di Molgora, in via Primo Villa 2/1;

Considerato che il software necessita di un'adeguata assistenza tecnica per correggere eventuali errori o anomalie che si dovessero riscontrare o effettuare delle modifiche al gestionale al fine di sfruttare al meglio le potenzialità dello stesso in relazione alle esigenze di servizio;

Verificata la necessità di garantire la corretta prosecuzione del servizio di gestione delle presenze con il software attualmente in dotazione, che risulta pienamente funzionale al servizio richiesto, ed aderire alla proposta d'assistenza della ditta BPA che ha mantenuto invariato l'importo del servizio anche per l'anno 2015;

Considerato che il software è stato realizzato dalla ditta BPA S.r.l. quindi, solo tale ditta è in grado di garantire l'assistenza, l'aggiornamento ed eventuali interventi di sostituzione dei pezzi di ricambio, si ritiene opportuno non avvalersi del sistema del mercato elettronico imposto dalla legge sulla spending review;

Visto il preventivo/proposta di contratto del 20.11.2014, assunta al prot. nr. 1612 in data 27.11.2014, presentato dalla sopraccitata Ditta per assistenza tecnica al software ad un costo annuo di € 188,00 (IVA esclusa), per il periodo dal 01.01.2015 al 31.12.2015;

Preso atto della circolare nr. PAT/2013/455572/3.5.1547.2012, del 21.08.2013, nella quale viene autorizzato l'acquisto di beni e servizi come disciplinato dalla L.P. 23 del 19.07.1990 e dalle deliberazioni della Giunta Provinciale nr. 1050, del 30.05.2013, nr. 489, del 22.03.2013 e della nota del Presidente della Giunta Provinciale prot. S506/2013/88589/3.5 del 13.02.2013, in casi di documentata urgenza e per importi limitati;

Ravvisata, altresì, la sussistenza dei presupposti per procedere all'affidamento dell'incarico a trattativa privata, ai sensi dell'articolo 21, comma 4, della L.P. 19.07.1990 n. 23 e ss.mm. accettando il preventivo sopra citato;

Atteso che la spesa derivante dal presente provvedimento, pari ad € 229,36 (IVA 22 % inclusa), trova copertura al cap. 3020 del bilancio dell'esercizio provvisorio 2015, che risulta sufficientemente stanziato;

Atteso che l'impegno sarà effettuato ad avvenuta approvazione del bilancio di previsione 2015, ora in fase di predisposizione;

Considerato che a seguito dell'entrata in vigore della legge 136 dd. 13/08/2010 il contratto/affido conseguente al presente atto a pena di nullità assoluta, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

Visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 02 dd. 09.02.2001, esecutiva ai sensi di legge, s.m. con deliberazioni consiliari n. 13 dd. 30.03.2001 e n. 59 dd. 26.11.2002;

Vista la deliberazione G.P. n. 1478, dd. 21.07.2006, relativa all'approvazione del Progetto Sicurezza del Territorio e Incentivo finanziario a sostegno della gestione associata del Servizio di Polizia Locale dell'ambito "Alta Val di Non" con capofila il comune di Fondo;

Vista la L.P. 19.07.1990 n. 23 e ss. mm. ed in particolare l'art. 21;

Visto il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino e Alto Adige approvato con D.P.Reg. 1.02.2005 n. 3/L, modificato dal D.P.Reg. 3.04.2013, n. 25 coordinato con le disposizioni della L.R. 2 maggio 2013, n. 3;

Visto il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento finanziario e contabile nei comuni della regione Trentino Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28.05.1999 n. 4/L e modificato dal D.P.Reg. 01.02.2005 n. 4/L coordinato con le disposizioni introdotte dalla legge regionale 5 febbraio 2013, n. 5;

Visto il T.U. delle leggi regionali sul personale dei Comuni nella Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 2/L, e in particolare l'art. 36.

Visto lo Statuto del Comune di Fondo approvato con la deliberazione del Consiglio comunale n. 22 di data 16 maggio 1994 e successive modifiche e integrazioni;

DETERMINA

1. Di sottoscrivere per le motivazioni espresse in premessa con la ditta BPA s.r.l., avente sede a Burago di Molgora (MI), il contratto di assistenza per il software di rilevazione delle presenze per il periodo 01.01.2015 al 31.12.2015, alle condizioni indicate nell'offerta del 20.11.2014, assunta al prot. nr. 1612 in data 27.11.2014;
2. Di impegnare la spesa derivante dall'adozione della presente determinazione, pari ad € 229,36 (IVA inclusa), al cap. 3020 del bilancio dell'esercizio finanziario provvisorio del 2015 gestione competenza che presenta sufficiente ed adeguata disponibilità;
3. Di dare atto che l'impegno sarà effettuato ad avvenuta approvazione del bilancio di previsione 2015 ora in fase di predisposizione;

4. Di dare atto che alla presente fornitura/servizio/prestazione non trovano applicazione le disposizioni di cui alla 13 agosto 2010, n. 136 come modificata dal decreto legge 12 novembre 2010, n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217 in quanto l'importo della fornitura/servizio/prestazione rientra nel limite di cui alle spese a calcolo come fissato dall'art. 32 del regolamento di contabilità e pertanto non è richiesto l'obbligo dell'apertura del conto dedicato.
5. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 7 della L.P. 13 dicembre 2012 nr 8, il presente provvedimento concerne:
- Beneficiario: ditta BPA S.r.l, con sede a Burago di Molgora (MB) in via Primo Villa nr. 2/1, P. IVA nr. 02591020967
 - Corrispettivo: € 229,36 (IVA esclusa);
 - Norma o titolo a base dell'attribuzione: Art. 21 della L.P. n. 23 del 19 luglio 1990, art 1 del D.L. 06.07.2012 nr. 95 convertito in Legge il 07.08.2012 nr. 135;
 - Modalità per l'individuazione del beneficiario: Affidamento mediante ordine diretto
 - Struttura competente per la istruttoria: Corpo Polizia Locale Alta Val di Non;
 - Responsabile del procedimento: Comandante del Corpo
6. Di dare atto che il relativo contratto sarà stipulato in forma privatistica mediante scambio di corrispondenze commerciali;
7. Di dare evidenza che ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992, n. 23 avverso il presente sono ammessi:
- Ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ai sensi dell'articolo 29 del D.lgs. 2 luglio 2010, n. 104;
ovvero in alternativa al ricorso giurisdizionale
 - Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199.

*Il Responsabile del Servizio
C. te Marinolli Diego*

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e si attesta l'esistenza della copertura finanziaria ai sensi dell'art. 19 del Testo Unico delle Leggi Regionali sull'Ordinamento contabile e finanziario nei Comuni della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con DPGR 28/5/1999 n. 4/L modificato dal DPReg. 01.02.2005 n. 4/L;

Impegno	
Importo	€ 229,36
Intervento	
capitolo	3020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
dott. Claudio Albanese