



# COMUNE DI FONDO

## Provincia di Trento

### SERVIZIO TECNICO

#### **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*n.* **015**  
*Data:* **13 gennaio 2015**

**OGGETTO : SERVIZIO MANUTENZIONE IMPIANTO ASCENSORE PARCHEGGIO  
INTERRATO PIAZZA S. GIOVANNI - IMPEGNO DI SPESA ANNO 2015**

Premesso che, il protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2015, di data 10 novembre 2014, fissa il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2015 al 15 marzo 2015 e quindi ai sensi degli artt. 11 e 12 del D.P.G.R. 28 maggio 2005, n. 4/L, dal 1.01.2014 si intende automaticamente autorizzato l'esercizio provvisorio;

Preso atto che in attuazione di quanto disposto dalla normativa su richiamata, la Giunta Comunale con propria deliberazione n. 216 di data 24 dicembre 2014 ha confermato, sulla base della propria precedente deliberazione n. 60 di data 29 maggio 2014, l'affidamento ai Responsabili dei Servizi degli incarichi per la gestione tecnica-finanziaria e amministrativa del Comune di Fondo per l'anno 2015 limitatamente all'esercizio provvisorio nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 12 del D.P.G.R. 4/L sopra richiamato.

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

Richiamata la propria determinazione n° 075 di data 22.03.2013, con la quale è stato affidato alla ditta Center Lift s.n.c., con sede in Tuenno (TN) via 4 Ville n° 40, Part. Iva 02163080225 il servizio di manutenzione dell'impianto ascensore installato presso il parcheggio interrato in piazza S. Giovanni, al costo annuale di Euro 450,00 oltre all' Iva nella misura di legge, come da proposta di contratto pervenuto in data 21.03.2013 al prot. n° 1910, salvo l'aggiornamento annuale del compenso su base dell'incremento dell'indice Istat;

Preso atto della necessità di provvedere ad impegnare la spesa per il servizio per l'anno 2015;

Richiamato, comunque l'art. 21 comma 4 della L.P. 23/90 e s.m., che consente la conclusione dell'appalto, qualora l'importo contrattuale non ecceda Euro 46.000,00, mediante trattativa diretta con la ditta ritenuta idonea;

Visto il D.leg. 12 aprile 2006 n° 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE E 2004/18/CE";

Visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 02 dd. 09.02.2001 e successivamente modificato con deliberazioni consiliari n. 13 dd. 30.03.2001 e n. 59 dd. 26.11.2002, tutte esecutive ai sensi di legge;

Visti:

- ✓ Il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con D.P.Reg 1.02.2005 n. 3/L, modificato dal D.P.Reg 3.04.2013, n. 25 coordinato con le disposizioni della L.R. 2 maggio 2013, n. 3;
- ✓ il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento finanziario e contabile nei comuni della regione Trentino Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28.05.1999 n. 4/L e modificato dal D.P.Reg. 01.02.2005 n. 4/L coordinato con le disposizioni introdotte dalla legge regionale 5 febbraio 2013, n. 5;

## **DETERMINA**

1. Di autorizzare, per le motivazioni esposte in premessa, la spesa a favore della ditta Center Lift s.n.c., con sede in Tuenno (TN), via 4 Ville n°40 Part. Iva 02163080225, relativa al canone 2015 per il servizio di manutenzione dell'impianto ascensore installato presso il parcheggio interrato in piazza S. Giovanni, per l'importo di Euro 450,00 oltre all' Iva del 22 % per un totale di Euro 549,00, come da proposta di contratto pervenuto in data 21.03.2013 al prot. n° 1910, salvo l'aggiornamento annuale del compenso su base dell'incremento dell'indice Istat;
2. Di dare evidenza che si provvederà ad effettuare l'impegno di spesa di cui al punto 1 pari ad Euro 549,00 al capitolo 4900 del bilancio di previsione 2015 ad avvenuta approvazione dello stesso;
3. Di dare atto che alla prestazione/fornitura/servizio di cui punto 1 non trovano applicazione le disposizioni di cui alla 13 agosto 2010, n. 136 come modificata dal decreto legge 12 novembre 2010, n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217 in quanto l'importo della fornitura/servizio/prestazione rientra nel limite di cui alle spese a calcolo come fissato dall'art. 32 del regolamento di contabilità e pertanto non è richiesto l'obbligo dell'apertura del conto dedicato.
4. Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile;
5. Di dare atto che per la liquidazione della spesa è sufficiente che io sottoscritto responsabile del servizio tecnico apponga il visto sulla fattura;
6. Di dare evidenza che ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992, n. 23 avverso il presente sono ammessi:
  - Ricorso Giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104;  
*ovvero ed in alternativa al ricorso giurisdizionale:*
  - Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del DPR 24.11.1971 n. 1199.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
*p.i. Ferruccio Galeaz*

\*\*\*\*\*

VISTO OBBLIGATORIO espresso ai sensi del combinato disposto degli artt. 5 e 29 del Regolamento di contabilità approvato con delibera consiliare n. 2 di data 2 febbraio 2001 e s.m.

**ESERCIZIO FINANZIARIO 2015**

<b>INTERVENTO</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>BILANCIO</b>	<b>N. IMPEGNO</b>	<b>IMPORTO</b>
	4900	2015		549,00

Visto e prenotato l'impegno ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 del Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 2 dd. 09.02.2001 e s.m.

IL Responsabile del Servizio Finanziario  
dott. Claudio Albanese –